Checkliste Konkursverfahren

Gerichtliches Insolvenzverfahren zur Zerschlagung des Unternehmens

Diese Checkliste hilft Ihnen, den Termin in unserer Kanzlei vorzubereiten. Haken Sie ab, was Sie bereits beisammen haben.

Name _____ Datum _____

Erforderliche Unterlagen

- ☐ Firmenbuchauszug (sofern im Firmenbuch protokolliert)
- ☐ Gesellschaftsvertrag
- ☐ Gewerbescheine
- ☐ Gläubigerliste (Name, Anschrift, aktueller Schuldenstand)
- ☐ Vermögensverzeichnis nach § 100a IO (für Gesellschaften) bzw. nach § 100a IO / § 185 IO (für natürliche Personen, die ein Unternehmen betreiben) – Formular-Download unter portal.justiz.gv.at
- ☐ Jahresabschlüsse der letzten 3 Jahre
- ☐ aktualisiertes Anlagenverzeichnis (entnommen aus dem letzten Jahresabschluss und korrigiert um die Abgänge und Zugänge nach dem letzten Bilanzstichtag)
- ☐ aktuelle Saldenlisten (Stand des letzten gebuchten Monats)
- ☐ aktuelle OP-Listen Kreditoren und Debitoren (Name, Anschrift, Rechtsgrund, Betrag, Fälligkeit)
- ☐ Liste aller offenen Kundenforderungen (Vorlage sämtlicher offener Rechnungen)
- ☐ Kassabuch (letzte Seite)
- ☐ aktuelle Kontoauszüge sämtlicher Geschäftskonten für den Zeitraum des letzten Jahres
- ☐ Liste sämtlicher Verträge mit Vermerk über aufrechte und gekündigte Vertragsverhältnisse (Vorlagen elektronisch als Scan), insbesondere:
  - ☐ Darlehens- und Kreditverträge samt Verträge über Sicherungsmittel
  - ☐ Leasingverträge
  - ☐ Miet- und Pachtverträge
  - ☐ Sukzessivlieferverträge
  - ☐ Versicherungsverträge
  - ☐ Zessionsverträge
  - ☐ Bürgschaftsverträge
- ☐ Auszug des GKK-Beitragskontos für das letzte Jahr samt Schriftverkehr mit der Behörde
- ☐ Auszug des FA-Steuerkontos für das letzte Jahr samt Schriftverkehr mit der Behörde
- ☐ Auflistung aller anhängigen gerichtlichen Verfahren (Aktiv- und Passivprozesse mit Angabe von Gericht, Namen der Parteien, Geschäftszahl)
- ☐ detaillierter Exekutionsregisterauszug (beim zuständigen Gericht zu beantragen)
- ☐ Pfändungsprotokolle und Mitteilungen von Versteigerungsterminen (sofern bereits vom Gerichtsvollzieher bewegliche Sachen gepfändet wurden)

Dienstnehmer

- ☐ Dienstnehmerliste (Name, Anschrift, Sozialversicherungsnummer, Telefonnummer) und Datenstammblätter der Dienstnehmer (unter Beiziehung eines Steuerberaters)
- ☐ Kündigungsplan, beendete und aufrechte Dienstverhältnisse, Kündigungsfristen
- ☐ Auflistung der offenen Lohnansprüche der einzelnen Dienstnehmer

Sie müssen nicht alles beisammen haben. Was fehlt, klären wir gemeinsam. Entscheidend ist, dass Sie früh das Gespräch suchen – in der Unternehmenskrise ist Zeit der wichtigste Faktor. Termin unter +43 (7242) 214 004 oder office@rechtsanwalt-kaltseis.at.